



## ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРЕМИИ ЗА ДОСТИЖЕНИЯ В ОБЛАСТИ ДЕЛОВОГО ТУРИЗМА И MICE

### BUYING BUSINESS TRAVEL AWARDS RUSSIA & CIS

*Редакция от 1 июня 2017 года*

Направляя документы, необходимые для участия в Премии, либо пройдя процедуру регистрации, соискатели, члены жюри Премии, любые третьи лица, имеющие отношение к Премии, в том числе использующие материалы фото- и видеосъемки Премии (далее вместе – Участники), считаются принявшими условия настоящего Положения в полном объеме, без всяких оговорок и исключений. В случае несогласия с какими-либо из условий Положения соискатель не вправе направлять документы для участия в Премии, члены Жюри Премии выполнять свои функции, третьи лица каким-либо образом участвовать в Премии и/ или использовать материалы Премии.

#### **Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение определяет цели, порядок и условия проведения профессиональной Премии за достижения в области делового туризма и MICE **Buying Business Travel Awards Russia & CIS** (далее - «Премия»).

1.2 Премия **Buying Business Travel Awards Russia & CIS** – конкурс среди компаний, работающих в сфере делового туризма, MICE и индустрии путешествий.

1.3 Торжественная церемония награждения Премии проводится ежегодно, в декабре.

1.4 Премия является знаком отличия, присуждаемым участникам рынка делового туризма: отдельным проектам и персонам, агентствам делового туризма, MICE-агентствам, туристическим компаниям, авиакомпаниям, отелям, интернет-сервисам, платежным системам и др., - за вклад в развитие отрасли.

1.5 Организатором и учредителем Премии является ООО «Уитнесс Медиа».

1.6 Положение может быть изменено Организатором Премии или Оргкомитетом Премии без какого-либо специального уведомления, новая редакция Положения вступает в силу с момента ее размещения в сети Интернет на сайте <http://bbtawards.ru/>, если иное не предусмотрено новой редакцией Положения. Действующая редакция Положения всегда находится в разделе О ПРЕМИИ на сайте <http://bbtawards.ru/>

#### **Глава 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕМИИ**

2.1 Выявление инновационных, ярких решений и идей в сфере делового туризма.

2.2 Выявление лидирующих компаний и выдающихся инициатив на рынке делового туризма России и СНГ.

2.3 Систематизация технологий, сервисов, маркетинговых решений, сделавших организацию деловых поездок и сам процесс делового путешествия экономичнее, быстрее, доступней, проще и ярче.

#### **Глава 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ**

3.1 Организационный комитет Премии - это постоянно работающий координационный совет Премии, осуществляющий общее управление и контроль за процедурой проведения всех этапов Премии, включая юридическое, организационное и финансовое обеспечение Премии.

3.2 Состав Организационного комитета определяется учредителем Премии.

3.3 Организационным комитетом Премии осуществляются следующие задачи:

- а) Утверждение Положения о Премии;
- б) Формирование экспертного жюри, состоящего из корпоративных покупателей – профессиональных закупщиков услуг делового туризма и MICE, организаторов командировок и корпоративных мероприятий;
- в) Определение номинаций и специальных призов, регистрация заявок на участие в Премии, систематизация полученных работ по номинациям;
- г) Определение даты и этапов голосования жюри, контроль порядка голосования;
- д) Определение даты и места проведения торжественной церемонии награждения, определение кандидатур ведущих церемонии, организация и проведение церемонии награждения;
- е) Привлечение партнеров и спонсоров Премии;
- ж) Администрирование в сети Интернет сайта Премии <http://bbtawards.ru/>
- з) Осуществление других функций, необходимых для проведения Премии.

#### 3.4 Контакты Организационного комитета:

Председатель Организационного комитета -  
Светлана Деникина, главный редактор BBT Russia  
+7 (495) 935 70 12, доб. 183  
[editor@buyingbusinessstravel.com.ru](mailto:editor@buyingbusinessstravel.com.ru)

Взаимодействие с партнерами и спонсорами -  
Анастасия Яцкевич, директор по рекламе BBT Russia  
+7 (916) 657 54 59  
[yatskevich@buyingbusinessstravel.com.ru](mailto:yatskevich@buyingbusinessstravel.com.ru)

Взаимодействие со СМИ -  
Анна Кашкова  
[pr@buyingbusinessstravel.com.ru](mailto:pr@buyingbusinessstravel.com.ru)

Общие вопросы –  
Мария Разина, ассистент  
[razina@buyingbusinessstravel.com.ru](mailto:razina@buyingbusinessstravel.com.ru)  
+7 (495) 935 70 12, доб. 328

### **Глава 4. ЖЮРИ ПРЕМИИ И КОЛЛЕГИЯ МОДЕРАТОРОВ**

4.1 В состав жюри Премии входят авторитетные эксперты и практикующие корпоративные закупщики индустрии делового туризма и MICE, что обеспечивает возможность проведения объективной, профессиональной и независимой оценки деятельности компаний-номинантов. Состав жюри Премии формируется Оргкомитетом Премии и объявляется на сайте Премии <http://bbtawards.ru/>.

4.2 Основные обязанности членов жюри включают:

- а) рекомендации по включению номинантов;
- б) рекомендации по разработке критериев оценки номинантов;
- в) анализ и экспертная оценка номинантов;
- г) голосование в каждой номинации на основании критериев голосования и в порядке, предусмотренном Положением;
- д) участие в заседаниях жюри и других мероприятиях, проводимых в рамках Премии.

4.3 Оргкомитет Премии вправе осуществить замену любого члена жюри на любом этапе Премии в случае совершения членом жюри противоправного деяния, нарушения прав и законных интересов третьих лиц, болезни члена жюри, его самоотвода и по любой другой уважительной причине.

4.4 Помимо жюри выделяется Коллегия модераторов, которая осуществляет:

- а) согласование списка претендентов на участие в Премии;
- б) формирование шорт-листа по итогам первого этапа голосования членов жюри;
- в) подведение финальных итогов голосования членов жюри;
- г) рассмотрение и решение спорных моментов по голосованию.

4.5 В состав Коллегии модераторов входят:

Светлана Деникина, главный редактор BBT Russia  
Екатерина Александрова, исполнительный директор АБТ-АСТЕ Russia

Марина Осипова, редактор BBT Russia  
Наталья Травова, редактор BBT Russia  
Екатерина Ларина, редактор BBT Russia

4.6 Подробные правила работы члена жюри определяются Соглашением с членом жюри Премии.

4.7 Оргкомитет назначает Председателя жюри Премии с полномочиями представлять жюри и вести коммуникацию со СМИ, а также рассматривать спорные моменты, связанные с проведением Премии.

4.8 Голосование членов жюри на всех этапах конкурсного отбора Премии является тайным.

4.9 Члены жюри голосуют в два этапа: заочно, с помощью онлайн-формы через личный кабинет на сайте Премии <http://bbtawards.ru/> и очно под видеопротокोल.

4.10 Для участия в онлайн-этапе голосования каждый член жюри получает персональный пароль и логин для входа в личный кабинет, доступ к которому открывается Оргкомитетом Премии в сроки, предусмотренные настоящим Положением и/или указанные на сайте Премии <http://bbtawards.ru/>

4.11 Члены жюри Премии не имеют права предоставлять информацию о логине и пароле доступа к системе голосования и/или к личному кабинету любым третьим лицам, а также каким-либо иным образом разглашать информацию о логине и пароле доступа в личный кабинет и/или к системе голосования. Если не доказано обратное, любые действия, совершенные на сайте Премии с использованием логина и пароля члена жюри Премии, считаются совершенными соответствующим членом жюри Премии.

## **Глава 5. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ И ПОРЯДОК НОМИНИРОВАНИЯ РАБОТ**

5.1 Участие в Премии бесплатное.

5.2 На Премию могут номинироваться российские и зарубежные компании.

5.3 На конкурс предоставляются заявки от номинантов, которые внесли значимый вклад в развитие делового туризма в России и СНГ, осуществили нововведения и инновации, способствовавшие упрощению условий деловых путешествий и оптимизации затрат на них, развитию делового туризма в стране в период с 01 июня 2016 по 31 мая 2017 года.

5.4 Основанием для включения проекта или компании в список конкурсантов является заполненная на сайте Премии <http://bbtawards.ru/> заявка на участие в Премии с указанием номинации, на которую номинируется данный проект, отправленная на конкурс не позднее установленного организаторами срока приема работ.

5.5 Заявки принимаются до 15 августа 2017 года. Оргкомитет Премии вправе продлить прием заявок на срок не более 3 (трех) недель по своему усмотрению.

5.6 Один номинант может подать заявку на участие в нескольких номинациях Премии. Полный перечень номинаций Премии приведен в Главе 6 данного Положения.

5.7 Финалисты, вошедшие в шорт-лист по каждой из номинаций, должны присутствовать на церемонии вручения Премии.

5.8 Организаторы оставляют за собой право упразднения отдельных номинаций в процессе подготовки вручения Премии в связи с недостаточным количеством кандидатов или иными причинами, которые не позволят объективно и качественно оценить деятельность компаний-номинантов, подавших заявки на Премию.

5.9 Документы, необходимые соискателю для участия в Премии:

а) Заполненная Заявка от соискателя, доступная на сайте <http://bbtawards.ru/>;

б) Презентация в PDF компании/продукта/услуги, представленной в соответствующей номинации;

в) Дополнительно могут подаваться: ссылка на видео о продукте/услуге/компании.

5.10 Организаторы не несут ответственности за ошибки и некорректную информацию, представленную в Заявке и сопроводительных документах.

5.11 Технические требования к предоставляемым документам:

а) Общий вес загружаемых файлов не может превышать 10 Мб.

б) Презентация проекта - PDF файл

в) Видеофайлы самостоятельно загружаются номинантами на любой общедоступный видеохостинг (YouTube, Vimeo, etc.), организаторам предоставляется ссылка.

5.12 Документы, не соответствующие требованиям, указанным в п. 5.10 Положения и/или направленные после окончания срока для предоставления документов, указанного в п. 5.5 Положения, к участию в конкурсном отборе не допускаются.

5.13 Организатор Премии вправе без объяснения причин не допустить к участию в конкурсе соискателей, документы которых нарушают законодательство РФ, содержат несоответствующую действительности информацию, нарушают права и законные интересы третьих лиц, содержат информацию, не имеющую отношения к Премии, а также в случае совершения соискателем Премии какого-либо противоправного деяния. В случае выявления таких документов уже после их размещения на сайте Премии Организатор вправе снять их с участия в конкурсе и удалить с сайта Премии.

5.14 Соискатель вправе отказаться от участия в Премии на любом из этапов, предварительно уведомив об этом Оргкомитет не менее чем за 30 (тридцать) рабочих дней до планируемой даты проведения торжественной церемонии награждения.

## **Глава 6. НОМИНАЦИИ ПРЕМИИ**

6.1 Номинации Премии разделены на две категории – «Категория бизнес-тревел» и «Категория MICE».

6.2 В каждой номинации по итогам голосования жюри предусмотрен шорт-лист и Победитель (1-е место).

6.3 Победитель (1-е место) в каждой номинации получает памятную статуэтку и диплом.

6.4 Во всех номинациях призы за 2-е и 3-е место не присуждаются.

6.5 В категорию «Бизнес-тревел» включены следующие номинации:

Лучшее агентство делового туризма с оборотом свыше 6 млрд рублей

Лучшее агентство делового туризма с оборотом 3-6 млрд рублей

Лучшее агентство делового туризма с оборотом менее 3 млрд рублей

Лучшее региональное BT & MICE агентство

Лучшая TMC-команда по продажам и работе с ключевыми клиентами

Лучший инструмент онлайн-бронирования (ОВТ)

Лучший инструмент по аналитике данных и отчетности

Лучшее мобильное приложение (с функционалом корпоративного бронирования и заказа деловой поездки)

Лучший гостиничный бренд бюджетной категории в России и СНГ

Лучший гостиничный бренд средней категории в России и СНГ

Лучший гостиничный бренд высшей категории в России и СНГ

Лучшая российская авиакомпания

Лучшая зарубежная авиакомпания

Лучшая корпоративная программа лояльности (авиасегмент)

Лучшая транспортная компания

Лучший платежный инструмент

Лучшая программа социальной ответственности бизнеса

Лучшее образовательное мероприятие для профессионалов индустрии деловых путешествий в 2016-2017 гг.

6.6 В категорию «MICE» включены следующие номинации:

Лучшее MICE-агентство

Лучший отель для проведения MICE-мероприятий в Москве

Лучший отель для проведения MICE-мероприятий в Санкт-Петербурге

Лучший региональный отель для проведения MICE-мероприятий

Лучший отель для проведения MICE-мероприятий в СНГ

Лучшее MICE-направление в России и СНГ

Лучшее MICE-направление за рубежом

6.7 Предусмотрена специальная номинация «Тревел-менеджер года». Приз в данной номинации получает персона, которая внесла наиболее значительный вклад в развитие тревел-менеджмента в России и СНГ.

## **Глава 7. ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕМИИ**

7.1 Сбор заявок от номинантов. Срок до 15 августа 2017 года. Оргкомитет Премии вправе продлить прием заявок на срок не более 3 (трех) недель по своему усмотрению.

7.2 Определение листа участников по каждой номинации. Срок: сентябрь 2017 года.

7.3 Проведение онлайн голосования членов жюри для формирования шорт-листа по каждой номинации. Имена финалистов в каждой номинации, вошедших в шорт-лист, публикуются на сайте Премии <http://bbtawards.ru/>. Срок: сентябрь-октябрь 2017 года.

7.4 Очное голосование членов жюри под видеопотоком. Определение победителей по каждой номинации. Срок: ноябрь 2017. Информация о победителе остается закрытой до церемонии награждения.

7.5 Церемония вручения Премии. Оглашение победителя из числа финалистов, вошедших в шорт-лист. Дата проведения церемонии награждения - 07 декабря 2017 года. Место проведения церемонии награждения – отель DoubleTree by Hilton Moscow – Marina, Москва.

7.6 Оргкомитет оставляет за собой право корректировать сроки проведения отдельных этапов Премии.

## **ГЛАВА 8. ПОРЯДОК ЭКСПЕРТИЗЫ РАБОТ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ**

8.1 В каждой номинации Премии из двух основных категорий («Бизнес-трэвел» и «MICE») порядок определения победителей будет проходить следующим образом:

а) Первый этап: голосование членов жюри в режиме онлайн. Каждый член жюри получает персональный пароль и логин для входа в личный кабинет и участия в онлайн-этапе голосования путем проставления баллов по десятибалльной шкале каждому из номинантов.

б) Второй этап: заседание Коллегии модераторов и формирование шорт-листа Премии по итогам онлайн-голосования под контролем Председателя жюри.

в) Третий этап: очное голосование членов жюри под протокол и принятие финального решения о присуждении Премии на его основе.

8.2 Коллегия модераторов проверяет корректность подведения итогов голосования членами жюри и в случае спорных ситуаций принимает решение о победителе в каждой номинации. Победители Премии держатся в секрете до церемонии вручения.

8.3 Специальная номинация «Трэвел-менеджер года» предусматривает открытое читательское голосование подписчиками электронного журнала BBT Russia на сайте <http://buyingbusinessstravel.com.ru/> в соответствующем разделе. Голосование будет осуществляться путем перехода по индивидуальной ссылке, полученной подписчиком на адрес электронной почты. Отдать голос за номинанта подписчик сможет только один раз. Запрещается использование иных способов голосования, а также применение любых инструментов и программ для накрутки голосов. Организационный комитет Премии оставляет за собой право аннулировать набранные неправомерными способами голоса.

8.4 Объявление и награждение победителей и обладателей специальных призов производится на торжественной церемонии, которая состоится 07 декабря 2017 года в отеле DoubleTree by Hilton Moscow – Marina (Москва).

8.5 Список победителей размещается на сайте Премии <http://bbtawards.ru/>